**ПРОЕКТ**

**Утверждено**

решением Общего собрания членов

Ассоциации «Профессиональный альянс проектировщиков»

от 10.03.2017г. (Протокол № 8 от 10.03.2017г.)

**Положение**

**«О реестре членов Ассоциации «Профессиональный альянс проектировщиков»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ, Уставом Ассоциации «Профессиональный альянс проектировщиков» (далее по тексту также – Ассоциация).

1.2. Настоящее Положение устанавливает содержание и порядок ведения реестра членов Ассоциации «Профессиональный альянс проектировщиков» (далее по тексту также – Реестр).

1.3. Ассоциация ведет Реестр со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации. Ассоциация размещает Реестр на своем сайте в сети «Интернет».

1.4. Реестр представляет собой информационный ресурс, содержащий систематизированную информацию о членах Ассоциации, а также сведения о лицах, прекративших членство в Ассоциации.

**2. Содержание Реестра**

2.1. В Реестре в отношении каждого члена Ассоциации должны содержаться следующие сведения:

1) регистрационный номер члена Ассоциации, дата его регистрации в Реестре;

2) сведения, позволяющие идентифицировать члена Ассоциации:

а) фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, место фактического осуществления деятельности (для индивидуального предпринимателя);

б) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, дата государственной регистрации юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица;

3) сведения о наличии у члена Ассоциации права осуществлять подготовку проектной документации по договору подряда на подготовку проектной документации, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров;

4) сведения о наличии у члена Ассоциации права выполнять подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов;

5) сведения о размере взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, который внесен членом Ассоциации;

6) сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договору подряда на подготовку проектной документации, в соответствии с которым указанным членом Ассоциации внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

7) сведения о размере взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, который внесен членом Ассоциации;

8) сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом Ассоциации внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

9) сведения о соответствии члена Ассоциации условиям членства в Ассоциации, предусмотренным законодательством Российской Федерации и (или) внутренними документами Ассоциации;

10) сведения о результатах проведенных Ассоциацией проверок члена Ассоциации и фактах применения к нему мер дисциплинарного воздействия (в случае, если такие проверки проводились и (или) такие меры применялись);

11) сведения о приостановлении, о возобновлении права выполнять подготовку проектной документации;

12) сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации;

13) сведения о наличии договора страхования гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, в том числе сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта) и о размере страховой суммы по договору страхования гражданской ответственности члена Ассоциации, если требование, предусматривающее наличие такого договора страхования ответственности, является условием членства в Ассоциации;

14) сведения о наличии договора страхования риска ответственности за нарушение условий договора подряда на подготовку проектной документации, в том числе сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта) и о размере страховой суммы по договору страхования риска ответственности за нарушение условий договора подряда на подготовку проектной документации, если требование, предусматривающее наличие такого договора страхования ответственности, является условием членства в Ассоциации.

2.2. В отношении лиц, прекративших свое членство в Ассоциации, в Реестре наряду со сведениями, указанными в пункте 2.1 настоящего Положения, должна содержаться информация о дате прекращения членства в Ассоциации и об основаниях такого прекращения.

2.3. Раскрытию на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» подлежат сведения, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, за исключением сведений о месте жительства, паспортных данных (для индивидуального предпринимателя) и иных сведений, если доступ к ним ограничен федеральными законами.

2.4. Член Ассоциации обязан уведомлять Ассоциацию в письменной форме о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение сведений, содержащихся в Реестре, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

2.5. В Реестре могут содержаться иные сведения о члене Ассоциации, которые добровольно предоставлены юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в Ассоциация.

**3. Ведение Реестра**

3.1. В день вступления в силу решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации Ассоциация вносит в Реестр сведения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации.

3.2. Сведения об изменении уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договору подряда на подготовку проектной документации и (или) уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договору подряда на подготовку проектной документации, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также сведения о приостановлении, о возобновлении права члена Ассоциации осуществлять подготовку проектной документации или о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица, являющегося членом Ассоциации, вносятся в Реестр в день принятия соответствующего решения.

3.3. В день поступления в Ассоциацию заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в Ассоциации Ассоциация вносит в Реестр сведения о прекращении членства в Ассоциации подавшего указанное заявление индивидуального предпринимателя или юридического лица.

3.4. Сведения об изменении фамилии, имени, отчества, места жительства, паспортных данных, номеров контактных телефонов, места фактического осуществления деятельности (для индивидуального предпринимателя), полного и сокращенного наименования, места нахождения, номеров контактных телефонов, фамилии, имени, отчества лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа (для юридического лица), договоров страхования, сведений о страховщике, о размере страховой суммы вносятся в Реестр в течение двух рабочих дней со дня, следующего за днем получения Ассоциацией уведомления от члена Ассоциации о наступлении таких событий (изменении указанных сведений).

3.5. Сведения о результатах проведенных Ассоциацией проверок члена Ассоциации вносятся в Реестр в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем окончания проверки.

3.6. Исполнительный орган Ассоциации несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по ведению и хранению Реестра, в том числе предоставление недостоверных или неполных данных.

**4. Предоставление информации из Реестра**

4.1. Содержащиеся в Реестре сведения о члене Ассоциации предоставляются в виде выписки из Реестра по запросу заинтересованного лица. Выпиской подтверждаются сведения, содержащиеся в Реестре на дату выдачи выписки.

4.2. Форма выписки из Реестра устанавливается органом надзора за саморегулируемыми организациями.

4.3. Срок предоставления выписки из Реестра не может быть более трех рабочих дней со дня поступления в Ассоциация соответствующего запроса.

4.4. Срок действия выписки из Реестра составляет один месяц с даты ее выдачи.

**5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с 1 июля 2017 года при условии, что до указанной даты сведения о нем внесены в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

5.2. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные нормы настоящего Положения вступают в противоречие с такими изменениями, эти нормы утрачивают силу, и до момента внесения изменений в настоящее Положение следует руководствоваться законодательством Российской Федерации в данной части.